

**Registo**

*Pedido de Apoio Técnico – SABE*

**A preencher pela BMFC**

Pedido n.º \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Serviço Requerente**

Agrupamento \_\_\_\_\_

Escola \_\_\_\_\_

**Caracterização do Pedido**

- Técnico (catalogação, classificação, indexação)
- Configuração do sistema de gestão de base de dados bibliográfica
- Assessoria à elaboração de candidaturas
- Gestão da Biblioteca Escolar
- Dinamização da leitura

**Descrição do pedido:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Nota: Enviar o formulário devidamente assinado**

Oliveira de Azeméis, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

(O/a coordenador/a da biblioteca escolar)

**A preencher pela BMFC**

**Receção do pedido**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Colaborador/a \_\_\_\_\_ Assin. \_\_\_\_\_

**Informação Técnica**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Colaborador/a \_\_\_\_\_ Assin. \_\_\_\_\_

**Conclusão do pedido**

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Colaborador/a \_\_\_\_\_ Assin. \_\_\_\_\_