



**Biblioteca Municipal**  
Ferreira de Castro

## **IMPRESA LOCAL DIGITAL**

**GUIA DO/A UTILIZADOR/A**

## SUMÁRIO

IMPrensa LOCAL DIGITAL.....	3
REQUISITOS TÉCNICOS.....	3
O INTERFACE GIB PUBLICAÇÕES.....	3
FORMAS DE EFETUAR A PESQUISA.....	5
Pesquisa por título .....	5
Pesquisar por ano.....	5
Pesquisar por número.....	6
APRESENTAÇÃO DOS REGISTOS .....	6
Visualização de uma lista de resultados .....	6
Visualização de um registo de publicação .....	7
Visualização de um registo de exemplar.....	9
CONCLUSÃO .....	12

## IMPRESA LOCAL DIGITAL

A Imprensa Local Digital é um serviço online disponibilizado pela Biblioteca Municipal Ferreira de Castro que pretende proporcionar o acesso livre e gratuito a documentos digitalizados da imprensa local e que visa conservar e difundir a memória coletiva local, através da localização, recolha e preservação da imprensa do município.

## REQUISITOS TÉCNICOS

Para visualizar o interface Gib Publicações recomendamos o uso do navegador Internet Explorer 8 ou posterior, ou Mozilla Firefox 10 ou posterior.

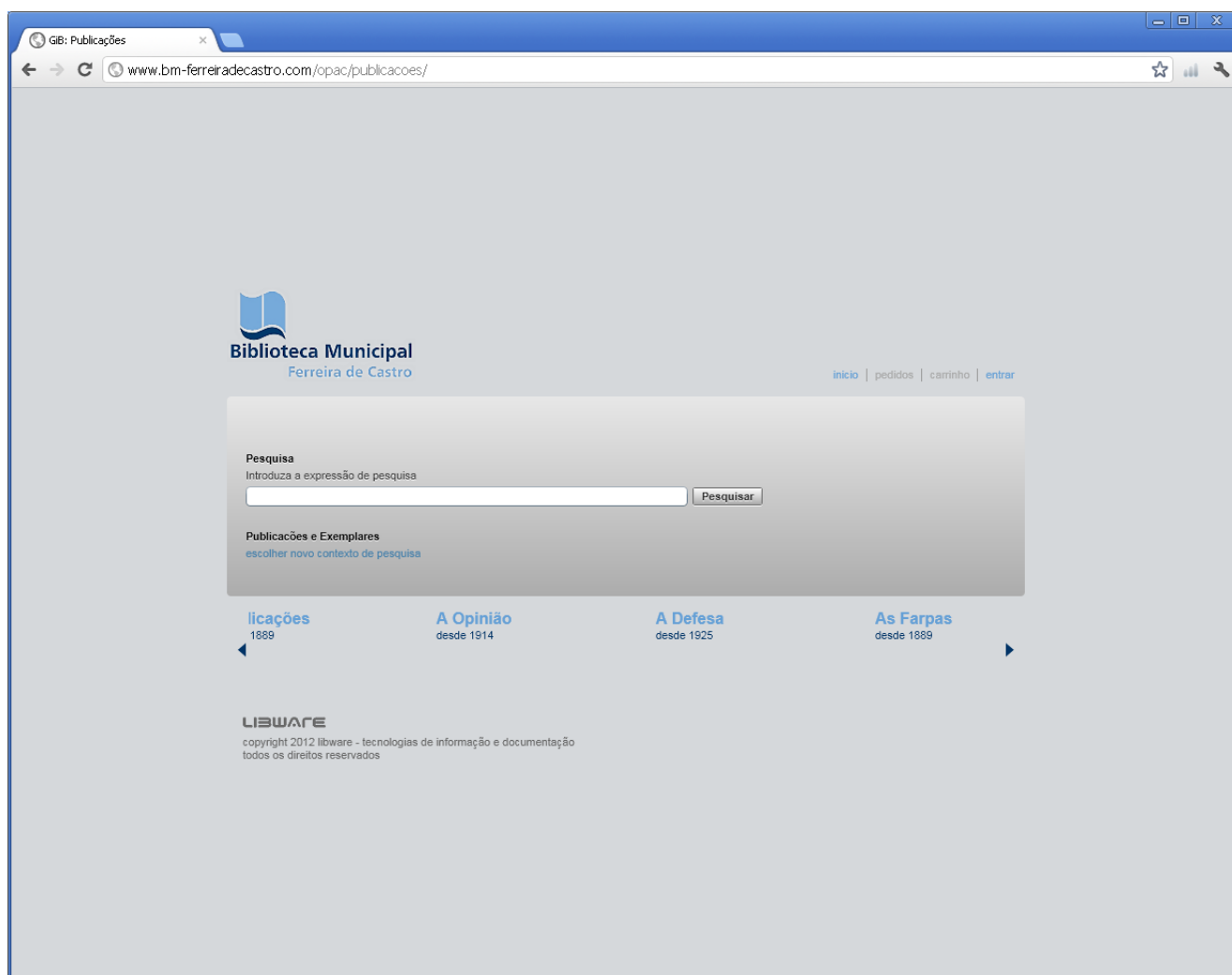
É necessário que o computador tenha instalado o plugin Microsoft Silverlight que pode ser obtido através do endereço <http://www.silverlight.net/downloads>.

## O INTERFACE GIB PUBLICAÇÕES

O acesso pode ser feito de forma direta através do endereço <http://www.bm-ferreiradecastro.com/opac/publicacoes>, ou através do Site da Biblioteca Municipal Ferreira de Castro [http://www.bm-ferreiradecastro.com/index.php?option=com\\_content&task=view&id=236&Itemid=513](http://www.bm-ferreiradecastro.com/index.php?option=com_content&task=view&id=236&Itemid=513).

Ao aceder ao interface Gib Publicações irá encontrar os seguintes itens:

- Pesquisa (Introduza a expressão de pesquisa);
- Escolher novo contexto de pesquisa;
- Rodapé com deslocamento onde se encontram os diferentes títulos das publicações e respetivos anos a partir dos quais existem exemplares na base de dados.



**Figura 1. Página inicial do interface da aplicação**

O interface Gib Publicações permite diferentes tipos de pesquisas, com base nas necessidades do/a utilizador/a.

## FORMAS DE EFETUAR A PESQUISA

### Pesquisa por título

Para obter a lista de todos os títulos existentes na base pode selecionar a opção **escolher novo contexto de pesquisa**, ser-lhe-á aberto um menu com várias opções. Opte por **Publicações e exemplares** e clique em **Confirmar**, desta forma terá acesso à listagem de todos os títulos apresentados por ordem alfabética, bem como de todos os exemplares existentes dentro de cada publicação, apresentados por ordem numérica. Pode também ter acesso a esta listagem, utilizando o **rodapé com deslocamento de títulos**, clicando no ícone **publicações**.

Para obter informações acerca de um título específico pode selecionar novamente a opção **escolher novo contexto de pesquisa**, ser-lhe-á aberto um menu com o respetivo título (por exemplo *As Farpas*) clique em **Confirmar** e terá acesso à listagem de todos os exemplares existentes dentro dessa publicação, apresentados por ordem numérica. Pode também ter acesso aos dados de cada título específico, utilizando o **rodapé com deslocamento de títulos**, clicando na opção desejada (por exemplo *O Alfinete*).

### Pesquisar por ano

Existem duas opções para quem precisa de efetuar uma pesquisa por ano.

A primeira consiste numa pesquisa de âmbito geral. Por exemplo, se desejar visualizar todas as publicações relativas ao ano de 1889, basta escrever 1889 na barra **Introduza a expressão de pesquisa**, tendo o cuidado de escolher o novo contexto de pesquisa **Publicações e Exemplares** e clicar em **pesquisar**.

A segunda consiste numa pesquisa de âmbito específico. Por exemplo, se desejar conhecer quais os exemplares de *A Opinião* pertencentes ao ano de 1954, basta escrever 1954 na barra **Introduza a expressão de pesquisa**, tendo o cuidado de escolher o novo contexto de pesquisa **A Opinião** e clicar em **pesquisar**.

## Pesquisar por número

Existe também uma forma geral e uma forma específica de realizar a pesquisa, tendo em conta o número dos exemplares das publicações.

Numa pesquisa geral, por exemplo, se pretender ter acesso a todos os primeiros números de todas as publicações inseridas na base, basta escrever Nº 1 na barra **Introduza a expressão de pesquisa**, tendo o cuidado de escolher o novo contexto de pesquisa **Publicações e Exemplares** e clicar em **pesquisar**.

Se em vez disso, quiser saber se numa determinada publicação existe um certo número, por exemplo o número 20 do *Azemel*, basta escrever Nº 20 na barra **Introduza a expressão de pesquisa**, tendo o cuidado de escolher o novo contexto de pesquisa **O Azemel** e clicar em **pesquisar**.

## APRESENTAÇÃO DOS REGISTOS

Dependendo da pesquisa realizada pode ser obtido como resultado um ou mais registos de publicações e exemplares em que podemos navegar.

## Visualização de uma lista de resultados

Quando efetua uma pesquisa seja ela de que tipo for, ser-lhe-á mostrada uma **barra com a listagem de registos encontrados e o seu respetivo número**, os quais se apresentam ordenados por **Título** ou **Data Inicial**. No canto superior direito dessa lista pode visualizar o número de páginas que compõem a mesma.

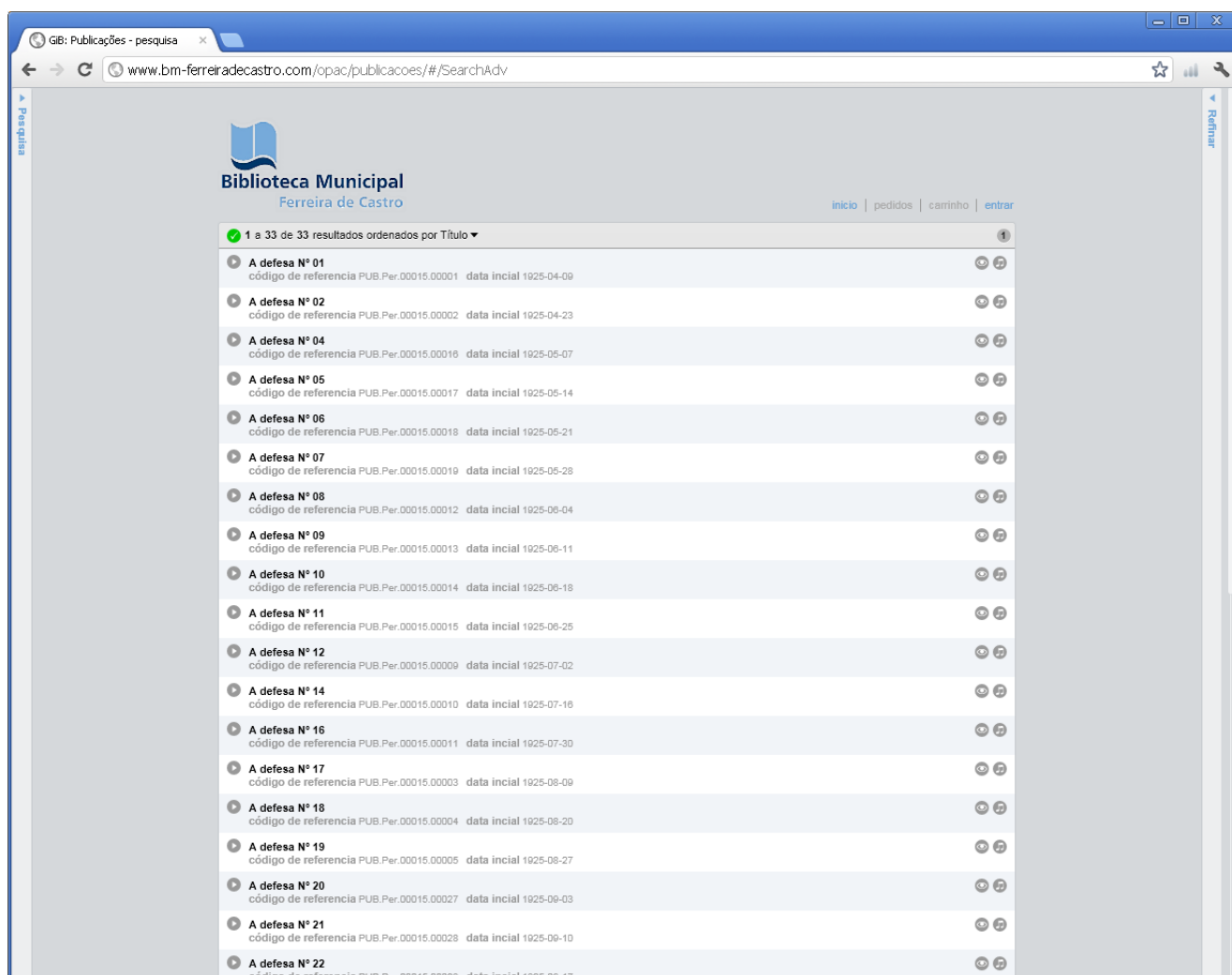


Figura 2. Lista de exemplares do título "A Defesa"

### Visualização de um registo de publicação

Por exemplo, se pretender visualizar o registo de publicação do Jornal *A Defesa*, depois de efetuar a respetiva pesquisa, ser-lhe-á mostrada uma **listagem de registos encontrados**, o primeiro registo dessa lista é sempre o da publicação (contexto de pesquisa Publicações e Exemplares). Sem entrar no registo pode ficar a saber o **título da publicação**, a **data inicial** e a **data final** das publicações com esse título que constam na base, por exemplo *A Defesa*, data inicial 1925-04-09, data final 1926-02-11.

Para entrar no **registo da publicação**, basta clicar em **Ver detalhes do registo** (lado direito do visor). Surgirá então uma folha com os campos relativos à caracterização geral de uma dada publicação, ou seja, os campos com as características que se mantêm iguais ao longo da publicação.

Esses **campos são os seguintes**:

- Título (publicação);
- Assunto (pontos de acesso);
- Dados gerais de processamento (data entrada de ficheiro; data de produção inicial; data de produção final);
- Tipologia informacional;
- Contribuições (menção de responsabilidade secundária; função; data de início; data de fim);
- Editora;
- Formato (extensão, tamanho);
- Idioma/Escrita;
- Proveniência (descrição);
- Notas Gerais (observações).



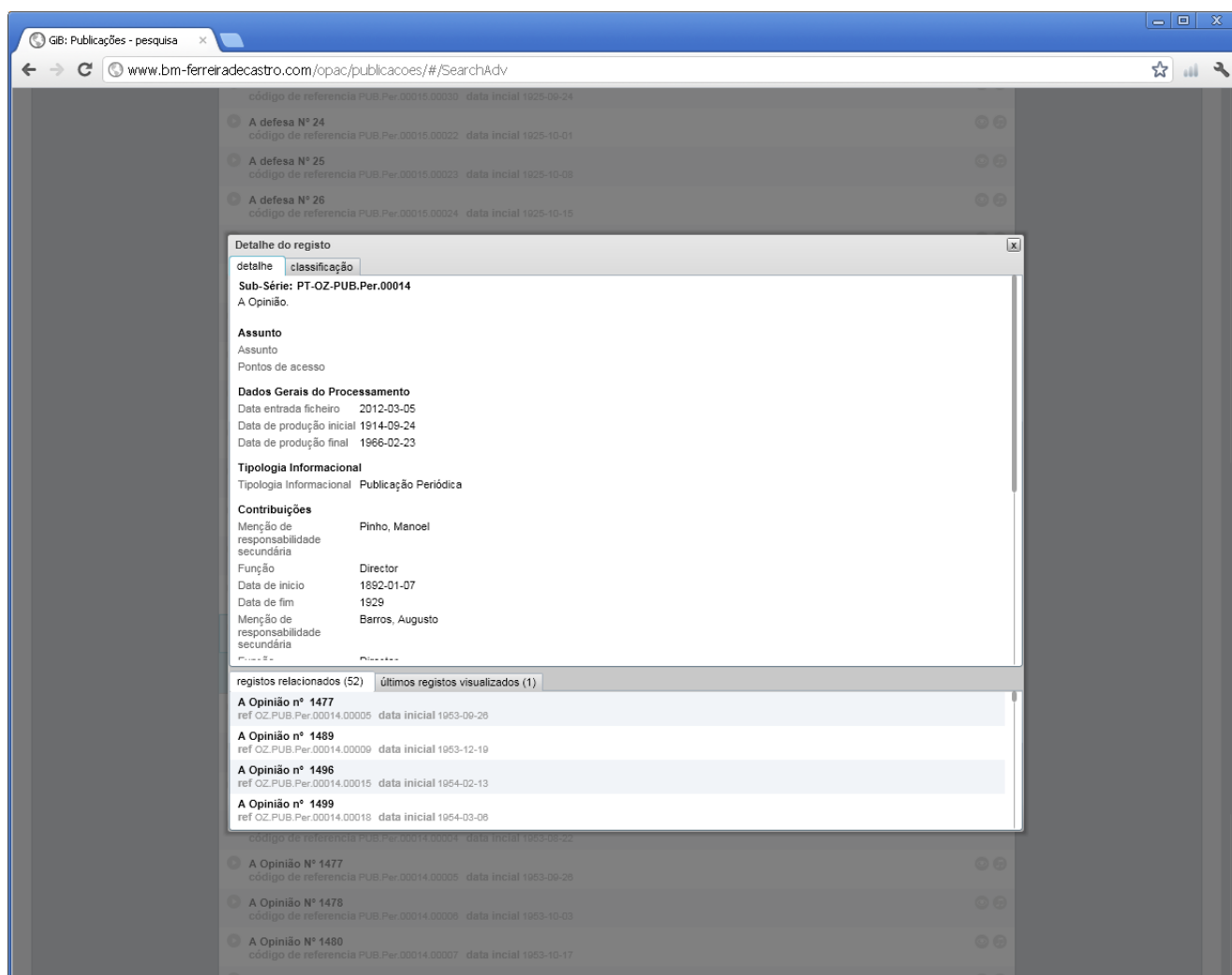


Figura 3. Visualização de detalhes da publicação "A Opinião"

### Visualização de um registo de exemplar

Se pretender visualizar o registo de um ou mais exemplares de uma publicação ou de várias publicações, por exemplo, o Nº 2 de *O Rabecão* ou todos os exemplares de O Azemel, ser-lhe-á mostrada uma **listagem de registos de exemplares encontrados**. Se pesquisou apenas o Nº 2 de *O Rabecão*, só aparecerá o registo desse exemplar. Se pesquisou todos os exemplares de O Azemel, surgirá uma lista com todos os exemplares inseridos na base pertencentes a essa publicação, ordenados por ordem numérica crescente.

Sem entrar no registo de exemplar pode ficar a saber o **título da publicação** a que corresponde esse exemplar e a **data inicial**, isto é, a data em que foi publicado o exemplar (por exemplo *O Azemel* Nº 7, data inicial 1978-03).

Para entrar num **registo de exemplar**, basta clicar no botão à esquerda do título, o qual lhe permitirá visualizar os elementos multimédia do registo, quer sob a forma de «livro» quer «página a página». Os mesmos elementos multimédia podem ser visualizados ao clicar no botão do lado esquerdo do visor **Este registo tem elementos multimédia**.

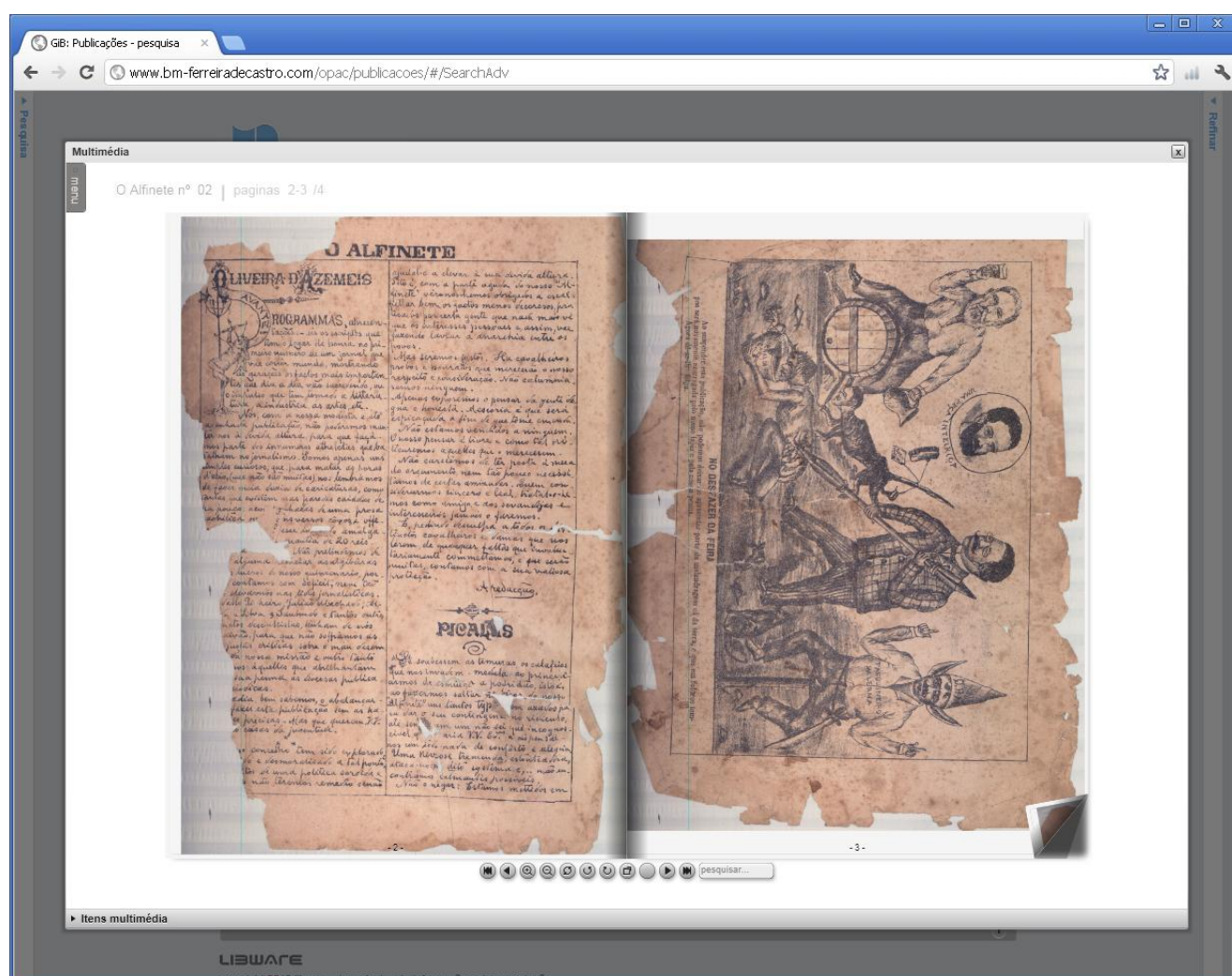


Figura 4. Visualização de exemplar sob a forma de livro

Para ter acesso à informação descritiva de cada exemplar, clique no botão **Ver detalhes do registo**. Surgirá então uma folha com os campos relativos à caracterização de cada exemplar, ou seja, os campos com características específicas que não se repetem noutros exemplares de uma publicação.

Esses **campos são os seguintes**:

- Título (onde pode visualizar também os elementos multimédia do exemplar);
- Assunto (pontos de acesso);
- Dados gerais de processamento (data de entrada do ficheiro; data de produção inicial);
- Tipologia informacional;
- Fonte (número do periódico; ano do periódico);
- Idioma/Escrita;
- Enquadramento;
- Proveniência (descrição);
- Número de páginas;
- Notas gerais (observações).

## CONCLUSÃO

O critério que tem norteado a composição desta coleção tem sido o de selecionar publicações representativas do município e da sua época, refletindo a riqueza temática da edição. Os visitantes encontrarão assim, publicações de âmbito generalista, mas também de carácter político, satírico, humorístico, religioso e muito mais.

Desta forma, a **Imprensa Local Digital** constitui um veículo para promover o acesso em linha à imprensa local no sentido de responder aos pedidos de informação e conteúdos procurados pelos/as utilizadores/as, criando uma «memória coletiva digital» que traduzirá a identidade da biblioteca municipal.

Este é um recurso pleno de modernidade, que disponibiliza um suporte alternativo ao papel - o suporte digital -, permitindo assim um contacto imediato com o universo das publicações periódicas oliveirenses e com ferramentas de recuperação de informação.

Para além disso, constituir um meio fundamental para fomentar a investigação sobre a nossa história, ao facilitar a consulta de uma série de dados a estudiosos e cidadãos de todo o mundo, sem terem de se deslocar ao município ou a outras instituições.

A oferta de novos títulos será progressivamente aumentada, respeitando-se sempre os limites impostos pela legislação em termos da propriedade intelectual. Assim, e para dar continuidade ao projeto, a BMFC conta com a colaboração da população na cedência de publicações que possam vir a integrar esta coleção.

Para fazer sugestões, propor a integração de publicações, esclarecer dúvidas ou obter apoio nas consultas, contacte-nos através do endereço [biblioteca@cm-oaz.pt](mailto:biblioteca@cm-oaz.pt).